

ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
ชื่อ ว่าที่ร้อยตรีเทพพิทักษ์ พันธุ์ธีรัญญ์

งานประจำ

1. แสวงหาข้อมูล ออกแบบ ประสานงาน ควบคุมและเผยแพร่สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และการส่งเสริม ภาพลักษณ์ของสถาบันในรูปแบบ ป้าย โฆษณา งานแสดงนิทรรศการ งาน แสดงผลงานวิจัย และกิจกรรมต่างๆ ของ สถาบัน ทั้งภายในและภายนอก สู่ ประชาคม
2. ถ่ายภาพ/ทำข่าวผู้บริหารและกิจกรรม สถาบัน ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน นำเสนอข้อมูลและข่าวสารทาง facebook เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และรูปภาพ กิจกรรมสถาบัน หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานสถาบัน ข้าราชการ ลูกจ้าง นักศึกษาในสถาบัน ตลอดจนบุคคลภายนอก ผ่านสื่อภายใน และภายนอกสถาบัน

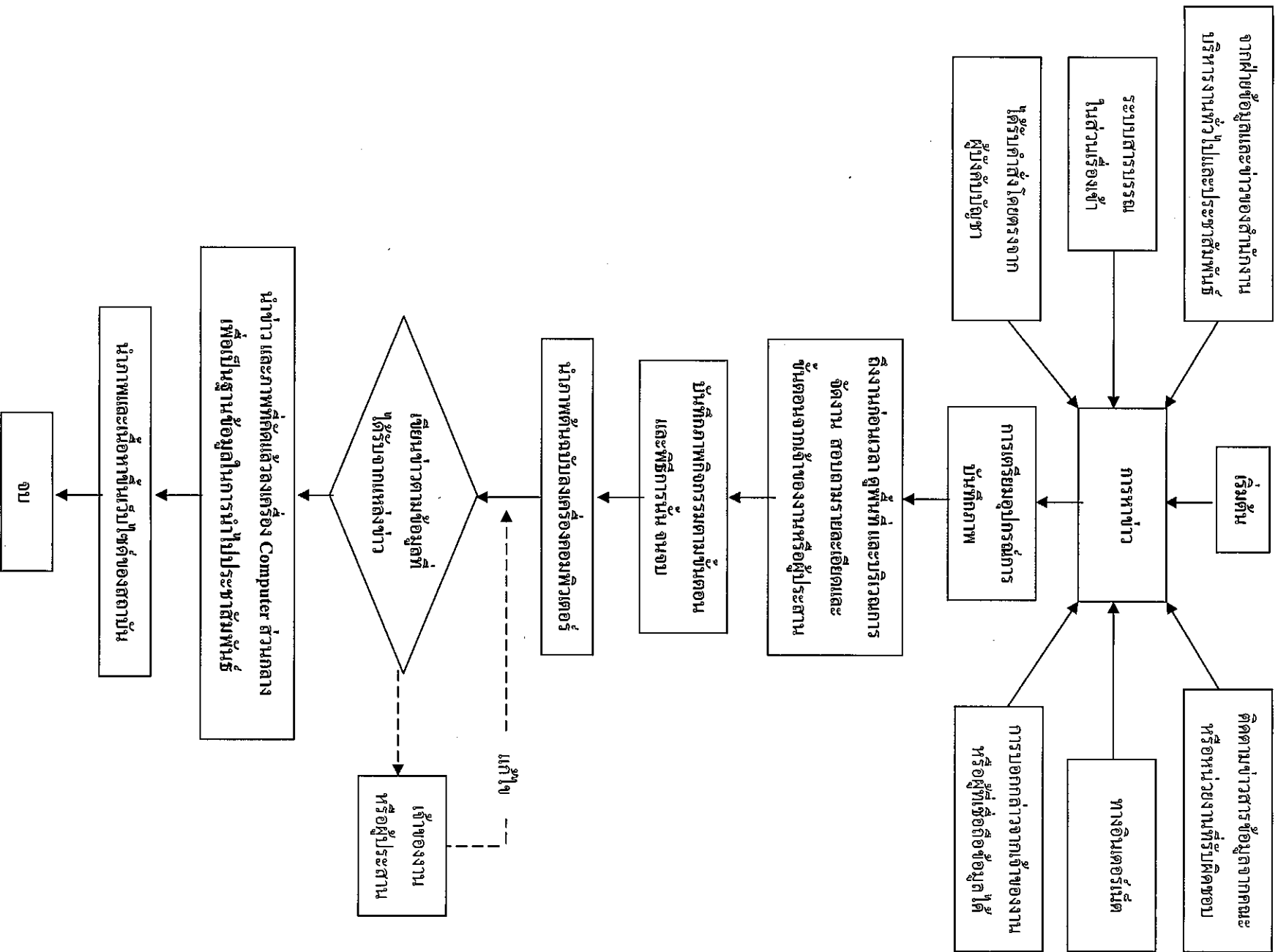
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. แสวงหา ประสานงาน รวบรวมข้อมูลเพื่อการ ประชาสัมพันธ์
2. วิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ เก็บข้อมูลเพื่อการ ประชาสัมพันธ์
3. ตรวจสอบ กลั่นกรอง พิจารณา แก้ไขข้อมูล
4. นำเสนอผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณา
5. นำเสนอผู้ช่วยอธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ผลลัพธ์

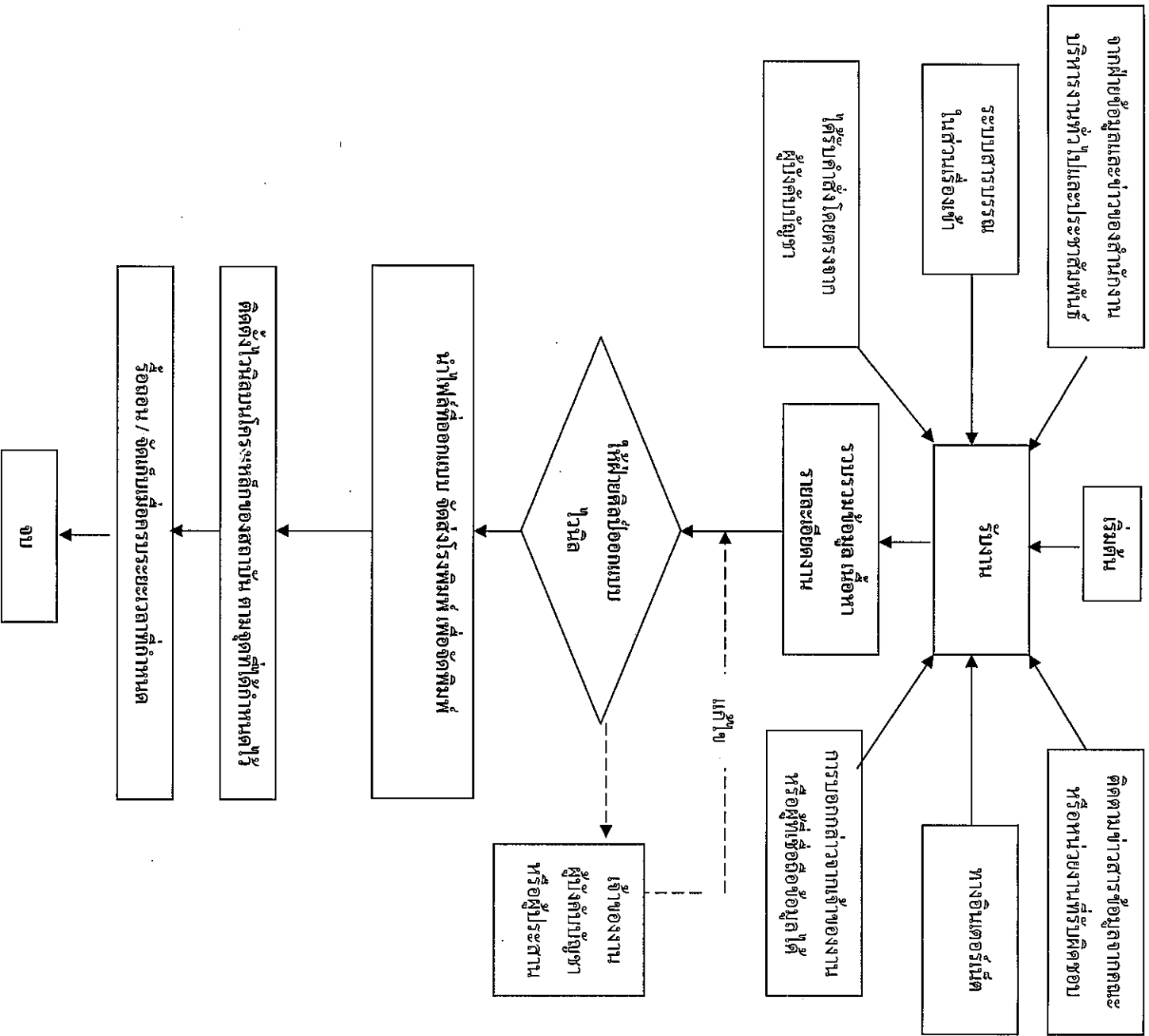
1. การประชาสัมพันธ์บนป้ายโฆษณาทั้ง ภายในและภายนอกสถาบัน
2. งานแสดงนิทรรศการ งานแสดงผลงานวิจัย และกิจกรรมต่างๆ ของสถาบัน ทั้งภายใน และภายนอก เพื่อประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์ที่ดีสู่ประชาคม
3. ประชาสัมพันธ์ภาพข่าว/กิจกรรม ของ สถาบัน บนเฟสบุ๊ก KMITL ได้อย่าง รวดเร็ว ถูกต้อง
4. ให้ข้อมูลกับบุคคล/หน่วยงาน ทั้งภายใน ภายนอก ได้อย่างถูกต้อง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของกรถ่ายภาพ
สำนักงานบริหารทั่วไปและประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง



ขั้นตอนการปฏิบัติงานการประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยุชุมชนในมูลนิธิ

สำนักงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง



ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเสด็จนิทรรศการ งานแสดงงานวิจัย

งานกิจกรรมเสริมภาพลักษณ์ของสถาบัน

สำนักงานบริหารงานทั่วไปและประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง

